

Na temelju članka 18. stavka 5. Zakona o osiguranju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju te članka 27. stavka 2. i članka 31. stavka 6. Statuta Instituta za filozofiju ravnatelj Instituta za filozofiju, uza suglasnost Upravnoga vijeća Instituta za filozofiju od 16. travnja 2018, donosi

PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA I UNAPREĐIVANJA KVALITETE U INSTITUTU ZA FILOZOFIJU

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se cilj, postupci i područja vrednovanja unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete u Institutu za filozofiju te ustroj i djelokrug rada Povjerenstva za osiguravanje kvalitete.

Članak 2.

Cilj unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete jest stvaranje učinkovitih mehanizama za promicanje kvalitete u znanstvenoistraživačkim, stručnim i administrativnim djelatnostima u Institutu.

Članak 3.

Osnovni akti kojima se regulira sustav osiguravanja kvalitete jesu:

- Statut;
- Strateški program znanstvenih istraživanja;
- Pravilnik o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta;
- Pravilnik o uvjetima za reizbor na znanstvena radna mjesta;
- Pravilnik o radu i vrednovanju asistenata, poslijedoktoranada i mentorâ;
- Pravilnik o uvjetima za produljenje radnog odnosa nakon navršene 65. godine života;
- Pravilnik o nagradama za znanstvenu izvrsnost;
- Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti;
- Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva;
- Pravilnik o ustroju radnih mjesta;
- Pravilnik o radnim odnosima;
- Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika;
- Etički kodeks.

Članak 4.

Osnovni postupci u sustavu osiguravanja kvalitete jesu:

- određivanje ciljeva u okviru strategije Instituta;
- utvrđivanje procesa za osiguravanje ostvarenja misije i strategije;
- analiza rezultata u odnosu na postavljene ciljeve;
- predlaganje i poduzimanje mjera za korekciju i prevenciju nedostataka;
- utvrđivanje novih ciljeva.

Članak 5.

Osnovna područja u sustavu osiguravanja kvalitete jesu:

- pravila i postupci u promicanju i trajnom osiguranju i unapređenju kvalitete rada Instituta;
- kvaliteta znanstvenoistraživačke i stručne djelatnosti;

- kvaliteta ostalih područja djelatnosti;
- vrednovanje rada zaposlenikâ;
- mobilnost i međunarodna suradnja;
- opremljenost;
- javnost djelovanja;
- usklađenost s europskim standardima.

Članak 6.

Postupke u skladu s unutarnjim sustavom osiguranja kvalitete provode:

- Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete;
- Znanstveno vijeće;
- Upravno vijeće;
- Ravnatelj.

Članak 7.

Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete čine: Ravnatelj, predsjednik Znanstvenog vijeća, predstavnik suradnikâ, predstavnik Odjeljka knjižnice i arhiva te dva člana koje predlaže Znanstveno vijeće.

Mandat povjerenstva traje pet godina.

Članak 8.

Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete:

- provodi i koordinira postupke za promicanje i trajno osiguranje te unapređenje kvalitete rada;
- prati rezultate rada u odnosu na ciljeve strategije;
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada i otklanjanje nedostataka.

Članak 9.

Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Članak 10.

Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete o svom radu dvaput godišnje, u veljači i listopadu, izvještava Znanstveno vijeće.

Članak 11.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmoga dana od njegove objave na oglasnoj ploči Instituta.

Broj: 199-20/04.2018.
Zagreb, 17. travnja 2018.

Ravnatelj

dr. sc. Filip Grgić